

Menighedsrådsmøde Tingbjerg sogns Menighedsråd Tilstede: Thomas og Linda Amitzbøll- Bach, Louis Møllerfors, Helle Køster, Henrik Duusgaard. Rita Tjell Langeland, Charlotte medarbejder repræsentant. Referent Lill-Britt Myhlenfordth Reffstrup Fravær Mette Basbøll	Dato: 12/2 2025 Kl. 17.30 Mødet sluttede kl: 21.50	Blad nr. 181
		Formandens Initialer: TA

Dagsorden	Beslutning
1. Valg af mødeleder	Thomas
2. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3. Godkendelse af referat fra sidst	Godkendt
4. Møbeludvalg	Charlotte: vedlagt tilbud om 12 md. afdrag til beslutning. Tilbud et godtaget af MR og Provstiet kontaktes af Helle og bekræfter at aftalen er i hus. Charlotte undersøger pris på rullevoagne.
5. Ansøgninger	Maja og Charlotte vil gerne ansøge om at komme på Landskursus for kirkekulturmedarbejdere 2-4 juni. Pris DKK 5500 pr deltager, inkl. enkeltværelse & togbillet. kursusbeskrivelse vedlagt. Godkendt.
6. Restaurering af Astrid Noack altertavlen i menighedssalen.	Vedhæftet er skrivelse fra Mie Lund Hansen samt hendes CV. Beløbet for en datalog ca. DKK 1850 + moms er bevilget af MR. Der fremkom et ønske om at værket skulle hæves op højere for at undgå at man støder ind i det.
7. Charlottes ansøgning om fuld tid.	LM fremlægger Charlottes motivation, vedlagt timeopgørelse. Ansøgningen kan ikke imødekommes på nuværende budgetgrundlag.
8. Praktikant Kirketjener	13 ugers forløb CV Vedlagt. Møde med etableres mandag 17 feb. kl. 09.00 med Maria Damm, Louis og Reza, der aftaler nærmere om forløbet.
9. Gruppemail	Linda ønsker en fælles gruppemail og gerne en mailadresse til hele menighedsrådet.
10. Regnskab	Regnskabsinstruks fra KAM gennemgang & underskrift.
11. Kopimaskine aftale	TA til beslutning – Vi skifter leverandør til Digital Øvrige serviceaftaler der bør gennemses: Forretningsudvalget kigger på dette, blandt andet aftalen med måtter, Siemens, varmeanlæg mv.
12. Bistader.	Beliggenhed til beslutning. MR godkender forslaget.
13. Arbejdsgang mail mv.	Værktøj og processer fra 25/1 der skal bringes i spil 1.MR skal aftale rollefordeling og hvornår vi gør hvad for at skabe en god arbejdsrytme. 2. MR skal mødes med personalet om et oplæg.
14. Vision & Målsætning	TA Opsamling fra 31/1 – Vi fik en god visionsdag og vi blev godt rystet sammen. Processen skal selvfølgelig følges op. Refleksion over listen med ord skal gennemgås med fordybelse af både personalet og MR.
15. Input fra MR inspirationsdag 25/1	LM Processer og værktøj der kan implementeres – hvordan kirken skal være. 5 arketyper af kirke og inspiration hentet fra bogen religiøsitet (2 bind) og forholdet til folkekirken fra kirkefondet. bl.a. Profil på forskellige burger af kirken Grunde til medlemskab af kirken – gennem dåb 65% osv.
16. Nyt fra Formanden	Orientering om hvornår Mus – samtalerne og stillingsbeskrivelserne skal igangsættes kommer på mail i kommende uge 8.
17. Nyt fra Kontaktpersonen	

18. Nyt fra Kirkevæрге		Pladerne til kirketårnet er kommet og nu afventes blot adgang til tårnet via MJ Eriksson. Kirkevæрге ønsker møde med forretningsudvalget angående budget til forbedringer.
19. Nyt fra Sognepræst		Intet nyt.
20. Nyt Udvalg		
a.	Ansættelsesudvalg	Opslaget om kordegn er færdigt og stillingen på 25 timer skal annonceres og samtaler sker i uge 11.
b.	Forretningsudvalg	Samles til arbejdsmøde. Thomas indkalder.
c.	Aktivitetsudvalg	Møde er afholdt 5 feb. Budget er drøftet til koncerter og aktiviteter generelt. Fastelavn programmet er lavet. Tingbjerg Spiser sammen i uge 17. Program for Sommerfestival skal udarbejdes, der ligger tidligere i år. Kirkens fødselsdag og høstfest bliver slået sammen for at spare penge.
d.	Grøn Kirkeudvalg	Intet nyt
e.	PR-udvalg	Charlotte & Linda har ikke afholdt møde endnu
21. Affaldssortering		Vi mangler en flaske og glas container og Maja er i gang med Maja og Jess fra Nordfolk.
18. Evt.		Linda foreslår at vore gamle stole kan bruges i kirkerummet. Punkt til næste møde.
		Kælderen skal istandsættes efter arbejdet – udsættes til næste møde 12 marts.

Næste møde: d. 12. marts. kl. 17.30

Tingbjerg sogn d. 12. feb. 2025

Alfredsgaard

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]